

Република Србија
Град Београд
Градска управа града Београда
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник" број 124/12, 14/15 и 68/15),

ТРЕЋА ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА БРОЈ 27/15 ОРГАНИЗОВАЊЕ ПУТОВАЊА РАДИ РАЗМЕНЕ ИСКУСТВА И УНАПРЕЂЕЊА ЗНАЊА ЧЛАНОВА ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ

Секретаријат за саобраћај врши Трећу измену конкурсне документације на страни 7/34, тако што се додаје **начин** на основу којег ће доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуде са истом понуђеном ценом и истим најкраћим роком извршења и доставе.

Наиме, у члану 84. Закона о јавним набавкама, „Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15, у последњим изменама наводи се: „Наручилац ће у конкурсној документацији одредити елементе критеријума, **односно начин** на основу којих ће доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.“

Додати део на страни 7/34 гласи:

„Уколико две или више понуда имају и исти **најкраћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, Комисија ће доделити уговор понуђачу **извлачењем путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају **исте најниже понуђене цене услуге и исти најкраћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а **Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци**. О поступку жреба биће сачињен записник.“

Измењена страница чини саставни део конкурсне документације

Уколико две или више понуда имају и исту цену услуге обезбеђења хотелског смештаја, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио **краћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, који не може бити краћи од 1 сата нити дужи од 24 сата од сата дате сагласности наручиоца на једну од понуда.

Уколико две или више понуда имају и исти **најкраћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, Комисија ће доделити уговор понуђачу **извлачењем путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају **исте најниже понуђене цене услуге и исти најкраћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а **Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци**. О поступку жреба биће сачињен записник.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу. Понуду доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, Београд, са знаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ОРГАНИЗОВАЊЕ ПУТОВАЊА РАДИ РАЗМЕНЕ ИСКУСТВА И УНАПРЕЂЕЊА ЗНАЊА ЧЛАНОВА ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ – ЈН БР. 27/15 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 25.11.2015. године до 12,00 часова, без обзира на начин подношења**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- Доказ из члана 75. став 1. тачка 5. Закона
- Образац 1 - Образац понуде;
- Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - Изјава испуњености услова из члана 75. и 76.
- Образац 4 - Овлашћење за попуњу бланко менице (са бланко меницом);
- Образац 5- Образац Изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења
- Образац 6 – Образац Изјаве о независној понуди;
- Образац 7 – Образац Изјаве о трошковима припреме понуде;
- Образац 8- Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона;